153 Спортно училище „Неофит Рилски" гр. София
жк „Свобода" ул. „Народни будители" № 2,
тел. 9383143, 8372190, факс. 8372190
www.nrilski153.org e-mail: info@nrilski153.org; nrilski153@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ!
ДИРЕКТОР:
Мариана Цветкова

Заповед № 46/.01.05. 20.26. г.

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВО НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

Вътрешните правила за осигуряване на качество на професионално образование в 153. СУ „Неофит Рилски" са изготвени на основание чл. 51, ал. 1, т. 10 от Закона за професионалното образование и обучение, и във връзка със Заповед № РД 09-1138/14.07.2009г. на Министъра на образованието и науката.

I. ЦЕЛ И ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

С тези мерки се цели да се подобрят условията и редът за разработване на ефективна вътрешна образователна система за осигуряване и управление на качеството на образованието.

Мерките са съобразени с принципите и изискванията на МОН за усъвършенстване на процесите за управление на качеството. Също така важно място заемат показателите, условията и редът за измерване на постигнатото качество.

Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на 153. СУ „Неофит Рилски" , основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

II. ПРИНЦИПИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ В 153. СПОРТНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ".

Качеството на образованието в училището се осигурява при спазване на следните принципи:

- Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
- Автономия и самоуправление;
- Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;

- Удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
- Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
- Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството;
- Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
- Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на заинтересованите страни;
- Лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на училището;
- Сътрудничество, прозрачност и социален диалог между всички участници в процеса на обучението и образованието;
- Прилагане на добри педагогически практики;
- Непрекъснатост, демократичност, прозрачност в процеса за повишаване на качеството.

III. ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И ОБУЧЕНИЕТО

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимосвързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и/или обучение и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти.

Вътрешната система за осигуряване на качеството включва:

- Политиката и целите по осигуряване на качеството.
- Органите за управление на качеството и правомощията им.
- Правилата за нейното прилагане.
- Годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване.
- Условията и реда за измерване на постигнатото качество чрез самооценяването.

Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисията се определят от директора в зависимост от вида и обема на възложените задачи.

Комисията в 153. СУ „Неофит Рилски“ се определя преди началото на учебната година.

Директорът:

- Организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството;

- Разработва политиката и целите по осигуряване на качеството;
- Определя състава на комисията;
- Провежда мониторинг на дейностите по осигуряване на качеството в институцията
- Утвърждава процедурите по критериите и инструментариума към тях за провеждане по самооценяването.
- Отговаря за функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството.

Директорът на училището организира изпълнението на следните дейности:

- Анализ на резултатите от изпълнението на целите на институцията.
- Анализ на силните и слабите страни, на възможностите и рисковете за развитието на институцията.
- Посочване на индивидуалния напредък на всеки ученик по отношение на неговите образователни резултати.
- Посочване на специфичните за институцията ключови фактори, които влияят на качеството на предоставяното образование.
- Планиране на ежегодни дейности за постигане на целите от стратегията за развитие на институцията.
- Изпълнение на планираните дейности от плана за действие към стратегията за развитие на институцията и реализирането на заложените цели в нея.
- Определя комисията, която извършва самооценяването-нейния състав, задачите и сроковете за изпълнение.
- Определя начина на участие на лицата, включени в процеса на самооценяване, учители, ученици, родители, директор.
- Утвърждава определените на подготвителния етап дейности, процедури, критерии, показатели и инструменти за самооценяване.

Педагогическият съвет приема:

1. Мерките за повишаване на качеството на образованието

2. Годишния доклад за резултатите от проведеното оценяване.

Целите и политиката по осигуряване на качеството се разработват от Директора-ръководителя на институцията, в съответствие със стратегията за развитие на институцията.

Орган за управление на качеството са:

- Директорът-ръководителя на институцията.
- Педагогическият съвет

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

1. Дейности, свързани с училищната институция:

- Модернизиране на материално-техническата база;
- Осигуряване на интеркултурно обучение;
- Развитие на организационна култура в институцията;
- Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове;
- Реализиране на училищни, национални, международни програми и проекти;
- Активно и коректно взаимодействие училище-родители;
- Организиране на извънкласни форми на обучение на учениците;
- Взаимодействие с местната общност, работодателски организации, университети и др.;
- Създаване на добре оборудвани спортни зали, с цел по-ефективно и успешно развиване и придобиване на професионални умения и компетентности;
- Използване на всички механизми на Държавата за привличане по-дълго оставане в училище на всички ученици;

2. Дейности, свързани с учителите:

- Подобряване на възможностите за допълнителна и продължителна квалификация на учителите по специалността им от висшето образование за подобряване на тяхната личностна ефективност;
- Подкрепа на всеки креативен преподавател и насърчаване на повече иновационни подходи за преподаване;

- Използване на всички възможности за практичност в преподаването и прилагане на уроци за обединяване на знания и умения на учениците в различни предмети;
- Максимално намаляване на административното бреме за сметка на повече време за новаторство в класната стая;
- Прилагане на методи за по-дълго задържане на интереса и вниманието на учениците;
- Насърчаване на комуникацията между учителите;
- Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетенциите на учениците;
- Ясно формулиране на критериите;
- Развиване на позитивно отношение учител-ученик.

3. Дейности, свързани с учениците:

- Повишаване на мотивацията на учениците;
- Ефективна обратна връзка с учениците;
- Развиване на позитивно отношение учител-ученик;
- Подобряване на образователните резултати на учениците;
- Активност в учебния процес на учениците;
- Добра подготовка за участия в олимпиади, състезания, конкурси на общинско и национално ниво;
- Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование.

4. Дейности, свързани с родителите:

- Създаване на възможности за взаимодействие с родителите за по-добро бъдеще на децата им в образователната система;
- Ролята на възпитанието на всеки ученик и отношението на родителите към образованието в институцията;
- Ефективна и прозрачна обратна връзка с родителите за образованието и възпитанието на децата им;
- Родителите – партньори в учебно-възпитателния процес.

V. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В 153. Спортно училище „Неофит Рилски“

За изпълнение на мерките са заложени следните показатели:

1. Постигнати резултати на ученици

1.1. Повишаване на общия успех на учениците.

1.2. Резултати от НВО, ДЗИ и ЗДИППК.

1.3. Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади на МОН.

1.4. Заемане на призови места на международни и национални състезания,

конкурси и олимпиади.

1.5. Брой ученици, участващи в национални и международни програми и проекти.

2. Поведение и дисциплина

2.1. Намален брой на допуснатите отсъствия;

2.2. Намален брой наказани ученици;

2.3. Намаляване на дела на ранно отпаднали от обучението – наблюдение на учениците, диагностициране, сигнализиране на училищното ръководство и екипи за личностно развитие;

2.4. Прилагане на механизма за ранно предупреждение за различни рискове и работа с екипите за личностно развитие и Обществения съвет.

3. Участие в училищни клубове, извънкласни мероприятия, дейности и инициативи

3.1. Брой участници в училищни клубове, извънкласни обучителни дейности и дейности по интереси;

3.2. Брой реализирани кампании, доброволчески и благотворителни дейности.

4. Други

4.1. Брой учители, повишили квалификацията си;

4.2. Подобрена материална база в училището;

4.3. Брой реализирани национални и международни програми и проекти;

4.4. Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, университети и всички останали заинтересовани страни;

4.5. Информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на учениците и образователната институция чрез публикуване на информация на сайта на училището и в социалната мрежа.

5. Условия за учене през целия живот.

5.1. Създаване на условия за валидиране на професионални знания, умения и компетентности за придобиване на професия Помощник-треньор

6. Постигнато равнище в учебния процес.

6.1. Осигуряване на условия за повишаване квалификацията на учителите от 153. СУ „Неофит Рилски“.

6.2. Създаване на условия за подготовка и организация на НВО, ДЗИ и ЗДИППК и повишаване успеваемостта на учениците.

6.3. Повишаване на относителния дял на учениците придобили степен на професионална квалификация.

6.4. Осигуряване на условия за повишаване професионалните умения и компетенции на учениците чрез провеждане на практическо обучение на реални работни места.

6.5. Подписване на договори с работодатели за осигуряване на реални работни места за практическо обучение на учениците.

6.6. Организиране на срещи с родители и ученици, с цел разясняване на Учебните планове и Националните изпитни програми за придобиване степен на професионална квалификация.

6.7. Ангажиране на социалните партньори за участие в провеждането на държавните изпити за придобиване степен на професионална квалификация.

VI. МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ И МОНИТОРИНГ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

1. Методическо подпомагане за разработване и функциониране на вътрешната система за осигуряване на качеството.

Включва: консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.

2. Мониторингът е вътрешен и външен. Резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качество в съответната институция.

3. Вътрешният мониторинг се осъществява от Директора, съответно от ръководителя на институцията.

4. Методическото подпомагане и външния мониторинг се осъществяват за училищата от Министерството на образованието и науката и от регионалните управления по образованието.

VII. ФИНАНСИРАНЕ

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешната система за осигуряване на качеството на образованието и обучението се финансират със средства от субсидия по формула и от собствени приходи.

Ползване и на други източници на финансиране-спонсорство, национални и международни програми, проекти и др., заложени в СФУК.

Приети на заседание на Педагогически съвет с протокол № 11/31.08.2026 г.